



GUÍA JUSTIFICACIÓN DE NIVEL DE IDIOMA - SEDE ELECTRÓNICA CONVOCATORIA DE BECAS DE INTERCAMBIO CON UNIVERSIDADES EXTRANJERAS

ACCESO AL FORMULARIO ELECTRÓNICO EN SEDE USAL

1. Accede a la [Sede Electrónica Usal](#). Puedes acceder utilizando el usuario y la contraseña de tu idUSAL, sin necesidad de poseer Certificado digital, DNle o Autofirma.
2. Una vez accedas a la Sede Electrónica, selecciona la opción "Formularios electrónicos" que encontrarás en el apartado "Trámites y Servicios" del menú superior.
3. Luego selecciona el formulario que corresponda:
 - Primer Plazo Convocatoria de becas de Intercambio con universidades extranjeras 2026/2027
 - Segundo Plazo Convocatoria de becas de Intercambio con universidades extranjeras 2026/2027
 - Tercer Plazo Convocatoria de becas de Intercambio con universidades extranjeras 2026/2027

PASO 1: DATOS DE LA SOLICITUD

En este apartado deberás rellenar tus datos personales y académicos así como de la movilidad que solicitas. Al final de la página tendrás que responder a la pregunta "¿Necesita justificación de nivel de idioma?"

- Si solicitas destinos que requieren conocimientos de lenguas extranjeras, marca **SÍ**.
- Si ÚNICAMENTE solicitas destinos de habla española, marca **"NO"**. No debes realizar el Procedimiento de Justificación del Nivel de Idiomas.
- Si ADEMÁS de destinos de habla española solicitas también destinos que exigen conocimientos de lenguas extranjeras, marca **"SÍ"**.

JUSTIFICACIÓN DE IDIOMA

⚡ Si solicita destinos que exigen conocimientos de lenguas extranjeras, marque SÍ. Si ÚNICAMENTE solicita destinos de habla española, marque NO. Si ADEMÁS de destinos de habla española solicita también destinos que exigen conocimientos de lenguas extranjeras, marque SÍ.

¿Necesita justificación de idiomas?. (En caso afirmativo deberá adjuntar en pantalla posterior, tras seleccionar el idioma, el documento justificativo) ■

☐ Sí

☒ No

☐ Autorizo a la USAL a facilitar mis datos de acuerdo con las garantías previstas en los artículos 12 y siguientes de la Ley orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales

☐ He leído y acepto la Política de Privacidad de la Universidad de Salamanca (<https://www.usal.es/aviso-legal>)

☐ El solicitante declara que todos los datos expresados en este formulario y los documentos aportados son ciertos y completos, aceptando la responsabilidad por motivos de ocultación, falsedad o inexactitud de los mismos.

Continuar



PASO 2: DATOS DE JUSTIFICACIÓN DE IDIOMA

Después de rellenar tus datos personales y los datos relativos a la movilidad, tendrás que indicar el/los idioma(s) y nivel(es) que deseas justificar y cómo vas a justificarlo(s).

- Si quieres añadir un idioma y/o nivel adicional marca “**SÍ**” en la pregunta **¿Desea añadir otro idioma y nivel?**
- Podrás seleccionar hasta un máximo de 8 idiomas.
- También puedes seleccionar varios documentos justificativos para el mismo idioma y nivel.

Datos de justificación de idioma

IDIOMA, NIVEL Y JUSTIFICACIÓN/ES

- Si tienes cualquier duda acerca de qué requisitos lingüísticos exige tu universidad de destino, consulta la convocatoria de Becas de intercambio publicada por el Servicio de Relaciones Internacionales [antes](#) de realizar esta solicitud.
- Puedes consultar la validez de tus certificados en la siguiente página <https://sci.usal.es/erasmus-intercambio/becas-de-intercambio/>.
- Los campos marcados con * son obligatorios
- Puedes marcar tantos idiomas y/o niveles como desees. Puedes añadir un máximo de 8 idiomas. Para ello, selecciona **Sí** en la pregunta **¿Deseas añadir otro idioma y nivel?** al final del formulario.

Seleccione idioma y nivel *

¿Desea añadir otro idioma y nivel? (Podrá añadir hasta 8 idiomas) *

⚠ Una vez haya añadido 8 idiomas no se permitirá añadir más.

Los campos obligatorios están marcados con *

Continuar

PASO 3: ADJUNTAR DOCUMENTO DE JUSTIFICACIÓN

Una vez completado el formulario, deberás aportar prueba documental oficial que justifique el/los nivel(es) e idioma(s) que has seleccionado.

Todos los documentos justificativos de todos los niveles de idiomas que deseas justificar deberán estar incluidos en UN ÚNICO FICHERO PDF que deberás nombrar **Apellidos_Nombre_Intercambio.pdf**

- Solo se aceptarán certificados oficiales completos y, cuando proceda, escaneados por ambas caras (anverso y reverso) así como debidamente firmados y sellados.
- El archivo debe ser un PDF con tamaño máximo de 50 MB y no puede estar bloqueado o protegido contra lectura y/escritura. Los archivos que se encuentren en formato ZIP, RAR o JPEG no son permitidos y darán error.
- Antes de adjuntar tu archivo, ten en cuenta que la longitud total del nombre del mismo no debe superar los 75 caracteres.



Adjuntar documento de justificación

✓ Al enviar la documentación, declaras que el certificado aportado no se trata de un Cambridge for Schools, DELF, PLIDA Junior o cualquier otro examen dirigido al público en edad escolar (menores de 18 años)

⚠ Solo se aceptarán certificados completos, escaneados por ambas caras y debidamente firmados y sellados cuando proceda. Deberá adjuntar su certificado en formato PDF mediante el botón **Seleccionar archivo** de esta pantalla.

⚠ Nombre el archivo **Apellidos_Nombre_Intercambio.pdf** antes de adjuntarlo teniendo en cuenta que la longitud total del nombre no debe superar los 75 caracteres.

✓ El archivo debe ser un PDF con tamaño máximo de 50 MB y no puede estar bloqueado o protegido contra lectura y/escritura. Los archivos que se encuentren en formato ZIP, RAR o JPEG no son permitidos y darán error.

ÚNICO Documento justificativo de todos los niveles de idioma ■

No se ha seleccionado ningún archivo.

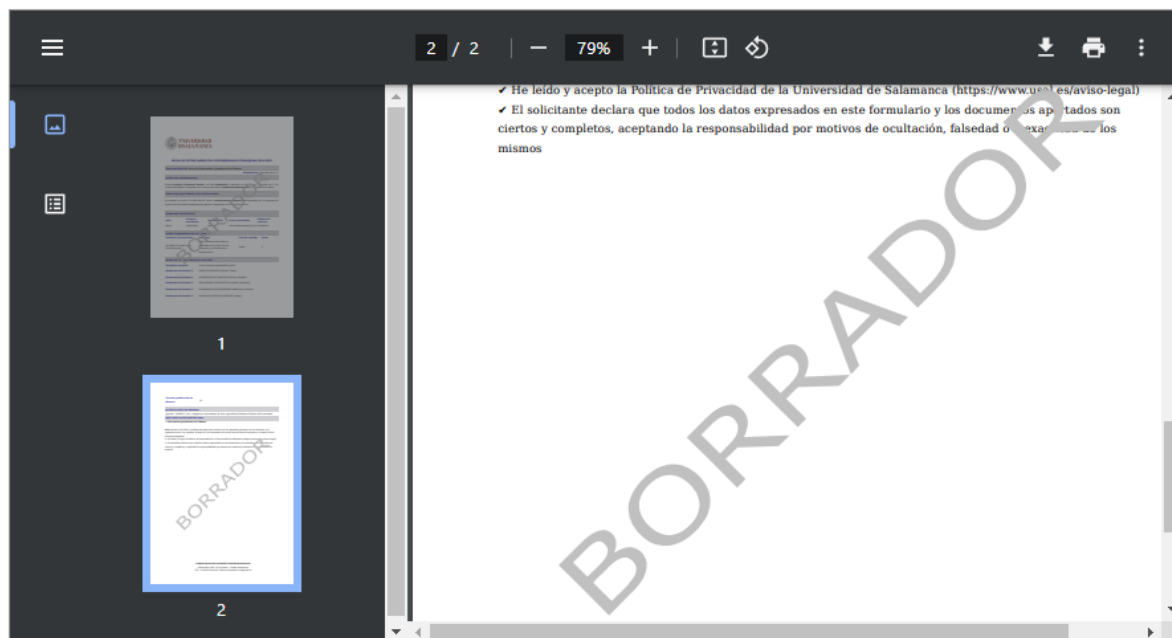
Los campos obligatorios están marcados con ■

PASO 4: VALIDAR BORRADOR Y CONSENTIMIENTO DE REGISTRO

Después de que hayas revisado todos tus datos, tendrás que validar el borrador que se genera para que tu solicitud quede registrada. Una vez realizado este paso podrás ver y descargar el justificante de tu solicitud.



Validar borrador y consentimiento de registro



Validar/Validate

- ☐ Acepto borrador y consiento la firma de la solicitud mediante sello electrónico de la Universidad de Salamanca y su registro
- ☐ Rechazo borrador (⚠ Si aportó documentación deberá aportarla de nuevo)
- ☐ He leído el documento antes de realizar la validación

Continuar